

Nazwa i adres jednostki  
sprawozdawczej  
**ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH**  
W KIELCACH  
25-608 Kielce, ul. Jagiellońska 32  
NIP 959-08-28-850, REGON 292465698  
tel. 41 36-76-173, fax 41 36-76-947  
292465698

**BILANS**

jednostki budżetowej  
lub samorządowego zakładu  
budżetowego

Urząd Miejski w Kielcach  
Wydział Budżetu i Księgowości  
Adresat  
21-02-2020  
SEKRETARKA  
Poczt. tel.  
PREZYDENTA MIASTA  
KIELCE

Numer identyfikacyjny REGON ..... sporządzony na dzień 31.12. 2019 r.

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>A. Aktywa trwałe</b>	514 003,85	445 221,15	<b>A. Fundusze</b>	-266 871,72	-567 832,63
<b>I. Wartości niematerialne i prawne</b>	0,00	0,00	<b>I. Fundusz jednostki</b>	6 722 220,62	9 636 547,67
<b>II. Rzeczowe aktywa trwałe</b>	514 003,85	445 221,15	<b>II. Wynik finansowy netto (+, -)</b>	-6 989 092,34	-10 204 380,30
<b>1. Środki trwałe</b>	514 003,85	445 221,15	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty	245 745,04	245 745,04	2. Strata netto (-)	-6 989 092,34	-10 204 380,30
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	<b>III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)</b>		0,00
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	256 841,01	189 224,35	<b>IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny	11 417,80	10 251,76	<b>B. Fundusze placówek</b>		0,00
1.4. Środki transportu		0,00	<b>C. Państwowe fundusze celowe</b>		0,00
1.5. Inne środki trwałe		0,00	<b>D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania</b>	802 280,59	1 023 228,14
<b>2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>		0,00	<b>I. Zobowiązania długoterminowe</b>		0,00
<b>3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)</b>		0,00	<b>II. Zobowiązania krótkoterminowe</b>	802 280,59	1 023 228,14
<b>III. Należności długoterminowe</b>		0,00	1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	45 923,61	56 472,75
<b>IV. Długoterminowe aktywa finansowe</b>	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	39 556,00	48 623,22
1. Akcje i udziały		0,00	3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	270 432,76	363 917,58
2. Inne papiery wartościowe		0,00	4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	445 211,18	551 751,88
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe		0,00	5. Pozostałe zobowiązania		0,00
<b>V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek</b>		0,00	6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		0,00
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00

<b>B. Aktywa obrotowe</b>	21 405,02	10 174,36	8. Fundusze specjalne	1 157,04	2 462,71
<b>I. Zapasy</b>	12 496,41	7 505,43	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1 157,04	2 462,71
1. Materiały	2 755,17	2 064,04	8.2. Inne fundusze		0,00
2. Półprodukty i produkty w toku		0,00	<b>III. Rezerwy na zobowiązania</b>		0,00
3. Produkty gotowe	9 741,24	5 441,39	<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00
4. Towary		0,00			
<b>II. Należności krótkoterminowe</b>	7 751,57	206,22			
1. Należności z tytułu dostaw i usług		0,00			
2. Należności od budżetów	-859,38	206,22			
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń		0,00			
4. Pozostałe należności	6 892,19	0,00			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		0,00			
<b>III. Krótkoterminowe aktywa finansowe</b>	1 157,04	2 462,71			
1. Środki pieniężne w kasie		0,00			
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	1 157,04	2 462,71			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego		0,00			
4. Inne środki pieniężne		0,00			
5. Akcje lub udziały		0,00			
6. Inne papiery wartościowe		0,00			
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe		0,00			
<b>IV. Rozliczenia międzyokresowe</b>		0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>535 408,87</b>	<b>455 395,51</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>535 408,87</b>	<b>455 395,51</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Marta Rączkiewicza*  
mgr Marta Rączkiewicza  
(główny księgowy)

2020.02.20

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Mechanicznych  
w Kielcach

*Andrzej Wajcik*  
mgr Andrzej Wajcik  
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki  
**ZESPÓŁ SZPIŁAWOZAWCZYCH  
W KIELCACH**  
25-608 Kielce, ul. Jagiellońska 32  
NIP 959-08-28-850, REGON 292465698  
tel. 41 36-76-173, fax 41 36-76-942

**Rachunek zysków i strat jednostki  
(wariant porównawczy)**

**URZĄD MIASTA KIELCE**  
Wydział Budżetu i Finansów  
21-02-2020  
**PREZYDENT MIASTA KIELCE**  
mgr Aleksandra...


292465698

Numer identyfikacyjny REGON

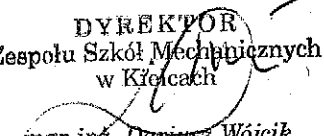
sporządzony na dzień 31.12.2019 r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	6 452,90	10 185,95
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	4 327,68	14 485,80
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	2 125,22	-4 299,85
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej		
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych		
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	7 067 113,82	10 318 236,09
I. Amortyzacja	20 324,15	51 264,12
II. Zużycie materiałów i energii	453 653,82	709 381,51
III. Usługi obce	115 804,04	147 576,01
IV. Podatki i opłaty	12 086,38	19 254,79
V. Wynagrodzenia	5 164 550,17	7 499 256,56
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 296 486,99	1 884 048,27
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	3 758,27	5 476,37
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	450,00	1 978,46
X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A-B)</b>	-7 060 660,92	-10 308 050,14
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	71 556,43	103 456,19
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	71 556,43	103 456,19
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	11,60	111,54
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
II. Pozostałe koszty operacyjne	11,60	111,54
<b>F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)</b>	-6 989 116,09	-10 204 705,49

<b>G. Przychody finansowe</b>	94,51	398,41
I. Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
II. Odsetki	94,51	398,41
III. Inne	0,00	0,00
<b>H. Koszty finansowe</b>	70,76	73,22
I. Odsetki	0,00	0,00
II. Inne	70,76	73,22
<b>I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-6 989 092,34	-10 204 380,30
<b>J. Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
<b>K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	0,00	0,00
<b>L. Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-6 989 092,34	-10 204 380,30

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
 mgr Maria Raczkiewicz  
 .....  
 (główny księgowy)

2020.02.20  
 .....  
 (rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR  
 Zespołu Szkół Mechanicznych  
 w Kielcach  
  
 mgr inż. Dariusz Wójcik  
 (kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki  
**ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH**  
 sprawozdawczej  
 W KIELCACH  
 25-608 Kielce, ul. Jagiellońska 32  
 NIP 959-08-28-850, REGON 292465698  
 tel. 41 36-76-173, fax 41 36-76-942

**292465698**  
 Numer identyfikacyjny REGON

**Zestawienie zmian  
 w funduszu jednostki**

**URZĄD MIASTA KIELCE**  
 Wydział Budżetu i Księgowości  
 21-02-2020  
**PREZYDENT MIASTA KIELCE**  
 mgr Aleksandra Zawadzka

sporządzone na dzień ..... 31.12. .... 20 19. r.

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	5 738 049,53	6 722 220,62
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	7 010 615,87	9 932 392,37
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły		0,00
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	6 686 620,17	9 932 392,37
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
1.4. Środki na inwestycje	5 166,00	0,00
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	5 289,00	0,00
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	313 540,70	0,00
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	6 026 444,78	7 018 065,32
2.1. Strata za rok ubiegły	6 013 447,29	6 989 092,34
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	2 859,52	11 454,40
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00
2.4. Dotacje i środki na inwestycje	5 166,00	0,00
2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	4 971,97	0,00
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
2.9. Inne zmniejszenia	0,00	17 518,58
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	6 722 220,62	9 636 547,67
<b>III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)</b>	-6 989 092,34	-10 204 380,30
1. zysk netto (+)	0,00	0,00
2. strata netto (-)	-6 989 092,34	-10 204 380,30
3. nadwyżka środków obrotowych	0,00	
<b>IV. Fundusz (II+, -III)</b>	-266 871,72	-567 832,63

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
  
 mgr Małgorzata Koczniecka  
 (główny księgowy)

2020.02.20  
 (rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR**  
 Zespołu Szkół Mechanicznych  
 w Kielcach  
 (kierownik jednostki)  
 mgr inż. Dariusz Wójcik

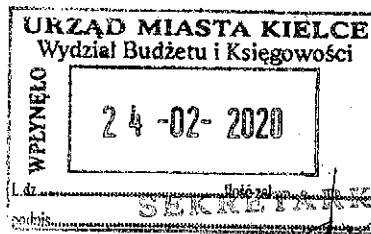
ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH

W KIELCACH

25-608 Kielce, ul. Jagiellońska 32  
NIP 959-08-28-850, REGON 292465698  
tel. 41 36-76-173, fax 41 36-76-942

ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH W KIELCACH

.....  
(nazwa jednostki organizacyjnej)



Załącznik Nr 15

### Informacja dodatkowa

I.	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	ZESPÓŁ SZKÓŁ MECHANICZNYCH W KIELCACH
1.2	siedzibę jednostki
	KIELCE UL.JAGIELLOŃSKA 32
1.3	adres jednostki
	25-608 KIELCE UL.JAGIELLOŃSKA 32 25-608 KIELCE UL.JAGIELLOŃSKA 28
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Działalność edukacyjna
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2019 r. do 31.12.2019 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	1.Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Zespołu Szkół Mechanicznych w Kielcach ul. Jagiellońska 32. 2.Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych jednostka przyjęła następujące ustalenia:
- a) Środki trwałe o wartości początkowej powyżej 100,00 zł a nie przekraczającej 500,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty. Jednocześnie wprowadza się do ewidencji pozabilansowej.
  - b) Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 500,00 zł a nie przekraczającej 10000,00 zł (3500 zł dla składników majątkowych przyjętych do ewidencji do dnia 31.12.2018 r.), zalicza się do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje jednorazowych odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania.
  - c) Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się również:
    - książki i inne zbiory biblioteczne;
    - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych
    - odzież i umundurowanie
    - meble i dywany
    - pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej 10000,00 zł (3500 zł do dnia 31.12.2018 r.) dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.
  - d) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10000,00 zł (3500 zł dla składników majątkowych przyjętych do ewidencji do dnia 31.12.2018 r.), jednostka wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje od nich odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów). Odpisów umorzeniowych lub amortyzacyjnych dokonuje się według stawek określonych w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych. Okres umorzenia wartości niematerialnych i prawnych wynosi 24 miesiące. Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych nalicza się od miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło przyjęcie środka trwałego lub wartości niematerialnych i prawnych. Dla umorzenia środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjmuje się metodę liniową i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku. W przypadku, gdy nieumorzony środek trwały uległ w trakcie roku obrotowego likwidacji, sprzedaży, przekazaniu, itp. odpisów amortyzacyjnych (umorzeniowych) dokonuje się w ostatnim miesiącu, w którym był użytkowany.
  - e) Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10000,00 zł (3500 zł do dnia 31.12.2018 r.), podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nieprzekraczające 10000,00 zł (3500 zł do dnia 31.12.2018 r.) odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.
4. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne w trakcie roku obrotowego wprowadza się do ewidencji według ich wartości początkowej, która wyceniana jest w zależności od sposobu ich nabycia wg:
- w przypadku zakupu- według ceny nabycia;
  - w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, który obejmuje ogół kosztów poniesionych przez jednostkę od rozpoczęcia budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania;
  - w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych

- dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości rynkowej, ujawnione nadwyżki środków trwałych wprowadza się do ksiąg pod datą ich zinwentaryzowania;
- w przypadku nieodpłatnego otrzymania, spadku lub darowizny – według wartości rynkowej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu;
  - w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego – w wysokości określonej w decyzji o ich przekazaniu;
  - wartość mienia przejętego po zlikwidowanym przedsiębiorstwie lub innej jednostce organizacyjnej- według wartości netto wynikającej z bilansu zlikwidowanego przedsiębiorstwa lub jednostki organizacyjnej.
5. Zbiory biblioteczne stosownie do metody ich nabycia wycenia się następująco:
- pochodzące z zakupu – według cen nabycia,
  - pochodzące z darowizny – w wartości określonej przez darczyńcę a w przypadku braku według wartości szacunkowej,
  - stanowiące niedobory/nadwyżki, ujawnione w trakcie inwentaryzacji – odpowiednio według posiadanych dokumentów,
  - rozchód zbiorów bibliotecznych – według wartości w księgach rachunkowych.
  - książki i inne zbiory biblioteczne umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.
6. W odstępnie od zasady memoriałowej: faktury, rachunki dotyczące okresu sprawozdawczego otrzymane w miesiącu następnym (co najmniej w dacie sporządzenia sprawozdań) księguje się do kosztów miesiąca w którym je otrzymano (wyjątek stanowi m-c grudzień, gdzie pomimo otrzymania dokumentu w m-cu następnym a dotyczy dokonanej operacji grudnia należy zaksięgować do grudnia).
7. Koszty ujmuje się zarówno na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”, jak i w zespole 5 „Koszty według typów działalności i ich rozliczenie” z dalszym ich rozliczeniem na konta zespołu 6 „produkty” i 7 „Przychody, dochody i koszty”. Rozliczenie kosztów stosuje się w części dotyczącej działalności warsztatów szkolnych w których występuje produkcja wyrobów gotowych i innych usług.
8. W jednostce nie stosuje się rozliczeń międzyokresowych kosztów oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania, w odstępnie od zasady współmierności: prenumeraty, ubezpieczenia majątkowe, aktualizacje (przedłużenie licencji) programów komputerowych, połączenia telefoniczne opłacane z góry nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów, obciążają koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.
9. Koszty zakupu energii i innych o podobnym charakterze z uwagi na cykliczność i porównywalność kwot w poszczególnych miesiącach księgowane są do danego roku w następujący sposób: dowody księgowe dotyczące pełnego okresu rozliczeniowego i abonament zaliczane są do kosztów roku, w którym przypada okres rozliczeniowy, dowody księgowe dotyczące okresu rozliczeniowego przypadającego w dwóch różnych okresach sprawozdawczych ujmowane są w kosztach według miesiąca sprzedaży wskazanego na dokumencie rozliczeniowym (np. faktura).
10. Dopuszcza się stosowanie uproszczeń, polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych.
11. Należności krótkoterminowe – to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku licząc od dnia bilansowego. Wyceniane w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT. Na dzień bilansowy – wyceniane w wysokości wymaganej zapłaty – czyli z odsetkami oraz zachowaniem zasady ostrożności – czyli po uwzględnieniu odpisów aktualizujących należności zgodnie z art.35b.uor. Wartość należności aktualizuje się na dzień bilansowy zgodnie z ustawą o rachunkowości uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty i zalicza się odpowiednio do



	<p>pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych zależnie od rodzaju należności.</p> <p>12. Jednostka nie prowadzi ewidencji obrotu materiałowego dla materiałów nabytych do bieżącej działalności np. materiały biurowe, materiały do napraw, środki czystości, bilety, znaczki pocztowe, paliwo i inne podobne oraz amunicję jako pomoc dydaktyczną. Zakupione ww. materiały przekazywane są bezpośrednio do zużycia w działalności jednostki, odpisuje się w koszty w momencie zakupu i nie podlegają inwentaryzacji.</p> <p>13. Ewidencję obrotu materiałowego prowadzi się w jednostce dla materiałów zakupionych do wykonania prac zleconych do sprzedaży w warsztatach szkolnych – dla innych podmiotów lub osób fizycznych. Materiały dla warsztatów szkolnych wycenia się w rzeczywistych cenach zakupu pomniejszonych o podlegający odliczeniu podatek vat.</p> <p>14. Wartość wyrobów gotowych oraz usług zakończonych a nie sprzedanych do końca okresu sprawozdawczego w warsztatach szkolnych wycenia się w cenach ewidencyjnych-konto 600 skorygowanych o saldo odchyień występujące na koncie 620.</p> <p>15. Otrzymane darowizny w postaci rzeczowych składników aktywów obrotowych wycenia się w wartości określonej przez darczyńcę a w przypadku braku w kwocie nie wyższej od ich cen rynkowych w momencie otrzymania.</p> <p>16. Krajowe środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych – wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>17. Zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty czyli z odsetkami oraz z zachowaniem zasady ostrożności.</p> <p>18. Fundusze oraz pozostałe aktywa i pasywa – wycenia się według wartości nominalnej.</p> <p>19. Wartości poszczególnych składników aktywów i pasywów, przychodów i kosztów, strat i zysków nadzwyczajnych ustala się oddzielnie i nie można ich ze sobą kompensować.</p> <p>20. Wynik finansowy jednostki ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy”. Ewidencja kosztów działalności prowadzona jest na kontach zespołu 4 kont, tj. według rodzajów kosztów z uwzględnieniem podziałek klasyfikacji budżetowej. Na wynik finansowy netto zgodnie z rachunkiem zysków i strat przedstawionym w załączniku 10 do „rozporządzenia” (Dz.U. 2017 poz.1911 ze zm.).</p>
5.	inne informacje
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 16 i 17
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka

	dysponuje takimi informacjami
	Brak danych.
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie wystąpiły.
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Nie dotyczy.
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 20
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy.
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 22
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy.
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy.
b)	powyżej 3 do 5 lat

	Nie dotyczy.
e)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy.
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy.
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy.
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy.
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy.
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy.
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>205.988,54 zł w tym:</b> Ekwiwalenty za urlop – 7.568,27 zł Odprawy emerytalne – 50.917,05 zł Odprawa rentowa – 13.500,00 zł Nagrody jubileuszowe – 134.003,22 zł
1.16.	inne informacje
	-

2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Brak odpisów aktualizujących wartość zapasów.
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły przychody lub koszty o nadzwyczajnej wartości.
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy.
2.5.	inne informacje
	-
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	-

MARTA RACZKIEWICZ  
**GŁÓWNY KSIĘGOWY**  
 .....  
*Marta Raczkiewicz*  
 mgr Marta Raczkiewicz  
 (główny księgowy)

23.02.2020 r.

.....  
 (data)

DARIUSZ WÓJCIK  
**ZESPÓŁ SZKÓŁ MIECHANICZNYCH**  
 w Kielcach  
 .....  
*Dariusz Wójcik*  
 mgr Dariusz Wójcik  
 (kierownik jednostki)